

**2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ
KAYIT YENİLEME VE BİLGİ AKTARIMI TAKVİMİ**

İLGİLİ BİRİM	Öğrenci Kayıt Yenileme/Ders Seçme ve Danışman Onayı	Derslerin ve Gerekli Bilgilerin DEUZEM Sistemine Aktarılması	Hocaların DEUZEM (SAKAİ) Sistemine Ders Bilgi Girişleri	Ekle/Çıkar İşlemleri ve Danışman Onayı
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ	02.02.2026-05.02.2026	06.02.2026	07.02.2026	09.02.2026-13.02.2026

Kayıt yenileme işleminin sorunsuz bir şekilde yapılabilmesi için aşağıda belirtilen hususlara dikkat edilmesi gerekmektedir.

- Kayıt yenileme işlemleri **02.02.2026 – 05.02.2026** tarihleri arasında <http://kayit.deu.edu.tr/> adresinden online yapılacaktır.
- Kayıt yenileme işlemleri **02.02.2026 saat 10:00'da başlayacak ve 05.02.2026 saat 17.00'da** sona erecektir.
- 2. sınıfta bulunan öğrencilerimiz için seçmeli derslerde KONTENJAN UYGULAMASI VARDIR**
- 2.sınıfta bulunan öğrencilerimiz için Yeterli sayıya ulaşmayıp açılmayacak olan seçmeli dersler 07 Şubat 2026 tarihinde duyurulacak olup Ekle-Sil işlemleri 09.02.2026'da başlayacak ve 13 Şubat 2026 saat : 17.00 ' da sona erecektir.
- Ders seçimi yaparken HER DÖNEM İÇİN 30 AKTS'Yİ DOLDURMASINA dikkat ediniz. Mezuniyet için her yarıyıl 30 AKTS olmak üzere sekiz yarıyıl toplam 240 AKTS'nin tamamlanmış olması ve öğrencinin aldığı tüm derslerden başarılı olması gerekmektedir.**
- 09 – 13 Şubat 2026** tarihinden sonra yapılacak olan ekle-çıkart işlemlerinden sonra da danışman onayı gerekmektedir.
- Kayıt yenileme işlemlerinin yapılabilmesi için **harç borcu** bulunan öğrencilerimizin öncelikle bu ücretleri yatırması gerekmektedir. Aksi takdirde öğrencilerimiz kayıt yenileme işlemlerini gerçekleştiremeyeceklerdir. (Örgün beklemeli ve İkinci öğretim öğrencileri için geçerlidir.) (Öğrenim harcını öğrenci numaranız ile Ziraat Bankasının herhangi bir şubesinden yatırabilirsiniz.)
- 1., 2., 3. ve 4. sınıf bütün öğrencilerimizin kayıt yenileme işlemlerini yapmaları gerekmektedir.
- Hazırlık sınıfında öğrenim gören öğrencilerimiz, kayıt yenileme işlemleri için Yabancı Diller Yüksekokulu'nun <http://ydy.deu.edu.tr/tr/duyurularini> takip etmeleri gerekmektedir.
- Kayıt yenileme işlemini yapmayan öğrencilerimiz sınıf listelerinde bulunmayacağından bu öğrencilerimizin derse ve sınavlara alınması mümkün olamayacaktır.
- Web kayıt yapmayan öğrenciler, web kayıt sisteminden ekle-çıkart yapamayacaktır.** Bu öğrencilerin mazeretlerine ilişkin bir dilekçe ile başvuruları halinde ilgili birim tarafından gerekli işlemlerin yapılması gerekmektedir.

İNTERNET ÜZERİNDEN KAYIT YENİLEME İŞLEMİNİN ADIMLARI

- <http://kayit.deu.edu.tr/> adresinden kayıt yenileme sayfasına ulaşabilirsiniz.
- DEBİS kullanıcı adı ve şifresi ile sisteme girilecektir.
- Ödeme bilgilerinin kontrolünden sonra adres bilgileri ekranına gelinecektir. Burada öğrencinin adres bilgilerindeki eksikliklerini tamamlaması veya adres bilgilerini güncellemesi istenebilir.
- Ders seçme ekranında tekrar edilecek dersler ve dönemin dersleri görünecektir.
- Kayıt yenileme işlemleriyle ilgili daha sonra ortaya çıkması olası sorunların çözümü için, kayıt işlemlerinize ilişkin bilgilerin yer aldığı öğrenci web kayıt formunu mutlaka alınız ve kaydediniz.

DANIŞMAN KAYIT ONAYI

- Öğrencinin kaydının geçerli olabilmesi için ders kaydının danışmanı tarafından onaylanması gerekmektedir.
- Kayıtları onaylanan veya reddedilen öğrenciler bu bilgileri kayıt ekranından göreceklerdir. Bu nedenle kaydının geçerli olabilmesi için onaylandı mesajınızı kayıt ekranınızda görene kadar kayıt ekranınızı takip ediniz.

NOT : Almış olduğunuz dersler aktarıldıktan sonra transkriptinizde alıyor olması gerekir, almanız gereken derslerinizi transkriptinizden kontrol ediniz.