

(09.04.2021 tarih ve 11/2 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile)

**DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ**  
**HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ**  
**DÖNER SERMAYE FAALİYETLERİNİN İŞLEYİŞİNE İLİŞKİN**  
**USUL VE ESASLAR**

**Madde 1- Amaç ve Kapsam**

Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun “**Döner Sermaye**” başlığı altındaki 58'inci maddesinden yararlanılarak hazırlanan, “*Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi ve Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Dışında Kalan Birimlerde Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge*” çerçevesinde, Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi döner sermaye gelirleri içerisinde yer alan Danışmanlık ve Kurs gibi gelir getirici faaliyetlerin Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi içerisindeki işleyişini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**Madde 2- Tanımlar**

Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- |                                   |   |  |
|-----------------------------------|---|--|
| <b>a) Kanun</b>                   | : | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nu  |
| <b>b) Kurum</b>                   | : | Dokuz Eylül Üniversitesi'ni  |
| <b>c) Fakülte</b>                 | : | Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ni   |
| <b>d) Dekanlık</b>                | : | Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı'nı   |
| <b>e) Dekan</b>                   | : | Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Dekanı'nı  |
| <b>f) Gelir Getirici Faaliyet</b> | : | Yapılan işlem sonucunda Döner Sermaye İşletmesi'ne gelir getiren faaliyetleri  |
| <b>g) Döner Sermaye Geliri</b>    | : | İlgili mevzuat uyarınca mesai saatleri içinde ve/veya mesai saatleri dışında döner sermaye faaliyetler sonucunda elde edilen geliri  |
| <b>h) Anabilim Dalı</b>           | : | Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi/Bölümündeki Anabilim Dalları   |
| <b>i) Müşteri/İŞVEREN</b>         | : | Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Döner Sermaye Hizmetleri'nden yararlanmak üzere başvuran şahıs, firma/tüzel kişi, kurum, kamu tüzel kişi veya kurumu veya bunların kanuni temsilcilerini belirtir. |

### **Madde 3- Döner Sermaye İşletmesi Kapsamındaki Faaliyet Türleri**

Fakülte’de yürütülen her türlü gelir getirici faaliyet döner sermaye kapsamındaki faaliyet türleri içerisine girmektedir. Buna göre, Fakülte bünyesinde döner sermaye kapsamında gerçekleştirilen muhtelif hizmetlerin Kanununun 58’inci maddesinin hangi fıkrasına girdikleri ve buna göre Fakülte’de uygulanacak yasal kesinti oranlarını tanımlayacak olan faaliyet türü **kurs verme ve danışmanlık hizmetleri** olarak belirlenmiştir.

### **Madde 4- Döner Sermaye İşleyiş Yöntemi**

#### **A. Genel Tanımlar**

Fakülte’de döner sermaye kapsamında gerçekleştirilen hizmetler, aşağıdaki gibi sınıflandırılmaktadır:

- a) Kurs Verme Hizmetleri
- b) Danışmanlık Hizmetleri

#### **Kurs ve Danışmanlık ile ilgili işleyiş yöntemi**

- Fakülte, Döner Sermaye kapsamında eğitim amaçlı her seviyede kurs/danışmanlık düzenleyebilir.
- Fakülteye ait araç, gereç ve laboratuvar(simülasyon lab. vb) gibi Fakülte olanaklarının özellikli alanlar için yönetim kurulunda görüşülmesi esastır.
- Kurs /danışmanlık hizmet bedeli, her mali yılın başında Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ücretlerin altında olamaz.
- Kurs/Danışmanlık hizmeti verecek Anabilim Dalı, kursun niteliği, süresi, mali esasları ve görev alacak öğretim elemanları belirten dilekçe ile Dekanlık Makamına başvuru yapılır ve Yönetim Kurulu kararı alındıktan sonra kurs verme süreci başlatılır.
- Danışmanlık hizmeti kişi/kurum/kuruluş ise Üniversitemizin düzenlenmiş olduğu protokol örneği Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından düzenlenir. Hazırlanan protokol Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından Dekanlığa gönderilir Fakülte Yönetim Kurulu’nun kararından sonra Dekan ve Müşteri yetkilisi tarafından imzalandıktan sonra yürürlüğe girer.
- Kurs/danışmanlık hizmetinin bitiminden itibaren bir sonraki ay dağıtım süreci başlatılır.
- Kurslara ilişkin kayıtlar ilgili kişi tarafından yapılır, ücretlerinin takibi ise Dekanlık tarafından yürütülür.
- Danışmanlık için protokolde öngörülen hizmetin yapılmasından sonra ücretin döner sermaye hesabına yatırılması istenir.

### **Madde 5 – Dağıtım Esasları**

Gelir Getirici Faaliyetler kapsamında yapılan iş ve hizmetler karşılığı elde edilen gelirlerden kanuni kesintiler ile varsa **yapılan iş veya hizmetlerle bağlantılı giderler düşüldükten sonra** geri kalan tutar hizmet karşılığı olarak katkı oranları dikkate alınmak suretiyle hizmeti veren öğretim elemanlarına katkı payı olarak ödenir. Yapılacak ödemeler, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun “**Döner Sermaye**” başlığı altındaki 58'inci maddesi uyarınca hazırlanan, “*Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik*” ile “*Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi ve Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Dışında Kalan Birimlerde Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar*” dahilinde Ek-1'de verilen tabloya göre yapılır.

Gelirin elde edilmesinde dolaylı veya doğrudan fiili olarak katkısı bulunmayan öğretim elemanlarına hiçbir şekilde ek ödeme yapılamaz.

### **Madde 7 - Yasaklar**

Kurumlarda gelir getirici işlemleri ve diğer faaliyetleri yapmadığı hâlde yapmış gibi gösterenler ve gerekmediği halde işlemleri artıranlar hakkında genel hükümlere göre işlem yapılır. Haksız olarak ek ödeme aldıkları tespit edilenlerden, haksız olarak yapılan ek ödemeler geri alınır.

### **Madde 8 - Yürürlük**

Bu Usul ve Esaslar 09.04.2021 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

### **Madde 9 - Yürütme**

Bu Usul ve Esaslar hükümlerini Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Dekanı yürütür.