**DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ**

**HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ**

**SINAV SONUCUNA İTİRAZ DURUM ve DEĞERLENDİRMELERİNİN YAPILMASINA İLİŞKİN İŞLEMLER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DURUM** | **DEĞERLENDİRME** | **YÖNETİM KURULUNA**  **ALINIP-ALINMAMASI** | **YAPILACAK SON İŞLEM** |
| Soru kitapçığındaki cevapların  optik forma (cevap kağıdına) işaretlenmemiş olması | * Not itirazı değerlendirmeye alınmaz, * Not değerlendirmesi sadece cevap kağıdına (optik formda) işaretlenmiş cevaplar üzerinden yapılır | Not itiraz dilekçesi Fakülte Yönetim Kurulu gündemine **ALINMAZ** | Not düzeltmesi **YAPILMAZ** |
| Soru kitapçığı türünün Cevap kağıdına (optik forma) işaretlenmemiş olması veya yanlış işaretlenmiş olması | * Not itirazı değerlendirmeye alınır, * Kitapçık türü ders koordinatörü tarafından cevap kağıdına (optik formda) işaretlenir * Cevap kağıdı (optik form) optik okuyucuda tekrar okutulur * Ders koordinatörünce eski notun iptal edilip, yeni notun işlenmesi için yazılı belge hazırlanır | Not itiraz dilekçesi ve ders koordinatörünce hazırlanan rapor Fakülte Yönetim Kurulu gündemine **ALINIR** | Not düzeltmesi **YAPILIR** |
| Öğrenci kimlik bilgilerinin  Soru kitapçığı üzerine yazılıp,  Cevap kağıdına(optik forma) işaretlenmemiş olması | * Ders koordinatörünce bu durumda olan optik formun 1 den fazla olup olmadığı tespit edilir * **Birden fazla olmaması** durumunda not itirazı değerlendirmeye **ALINIR** * **Birden fazla olması** durumunda not itirazı değerlendirmeye **ALINMAZ** * Değerlendirmeye alınması durumunda ders koordinatörünce “Girmedi” olarak belirtilen notun iptal edilip, yeni notun işlenmesi için yazılı belge hazırlanır | * Değerlendirmeye **alınmaması** durumunda not itiraz Fakülte Yönetim Kurulu gündemine **ALINMAZ** * Değerlendirmeye **alınması** durumunda not itiraz dilekçesi ve ders koordinatörünce hazırlanan rapor Fakülte Yönetim Kurulu gündemine **ALINIR** | Not düzeltmesi **YAPILIR** |

U Y G U N D U R

10.11.2017

Yrd.Doç.Dr.Özlem BİLİK

Dekan Vekili